

**INTESA**  **SANPAOLO** **UBI**  **Banca**

## **Integrazione UBI | Banca dei Territori**

Incontro con OOSS

11 Febbraio 2021

**A | Ingaggio Direttori di Filiale (UBI)**

Slide 3

**B | Affiancamenti Operativi**

Slide 4-5

**C | Task Force**

Slide 6

**D | Weekend di Migrazione**

Slide 7

# A Ingaggio Direttori di Filiale UBI

L'ingaggio di tutti i **Direttori di Filiale UBI** avverrà con un **incontro da remoto**, previsto per il **22 febbraio**, in cui verranno **illustrati** i principali **cambiamenti** a seguito dell'**integrazione**

## DESTINATARI

- Incontro principalmente rivolto ai **Direttori di Filiale**
- Per garantire allineamento, saranno invitati anche i Responsabili MAT, Direttori Territoriali, Responsabili Gestione e Sviluppo Risorse Nord e Centro Sud, Responsabili Gestione e Sviluppo Risorse MAT, Direttori Crediti MAT

## OBIETTIVO

- Illustrare i principali **cambiamenti** che si verificheranno nella fase di **migrazione** e i **supporti** previsti per accompagnare colleghi e clienti

## TEMATICHE CHIAVE

- Approfondire le **modalità di migrazione** su:
  - **Nuovo modello di servizio**
  - **Gestione clienti condivisi**
  - **Regole di portafogliazione**
  - **Interventi propedeutici alla migrazione informatica**
  - **Attività** previste per il **weekend di migrazione**

### Quando

- ✓ **22 Febbraio**,

### Come

- ✓ **Incontro unico da remoto**

## MODALITA'

- Affiancamento in **filiale** e/o **da remoto** fino a **4 settimane post-migrazione**, organizzato in **Coordinamenti territoriali** ognuno dei quali supporta le **Filiali assegnate**; tale affiancamento avverrà **tramite Gemellaggi di filiali**, secondo **logiche** di:
  - **Prossimità**
  - **Dimensione e tipologia Filiale**
  - **Identificazione puntuale persone dedicate all'affiancamento**

## OBIETTIVO

- Garantire la continuità operativa delle filiali, supportando i colleghi UBI nelle attività **operative-gestionali**, **esigenze normative** e **assistenza organizzativa**
- Affiancare ogni **Figura Professionale**, avvalendosi anche del supporto della «Guida al cambiamento», istruzioni transitorie e Learning Objects, già disponibili nella fase preventiva di formazione

## NUMERICHE

- Numeriche in definizione in base alla **situazione** di **ciascuna filiale**, secondo modalità già sperimentate
- Il supporto è **stimato** sulla base della **presenza o meno** di **personale ISP** rispetto al **personale proveniente** da **UBI Banca**

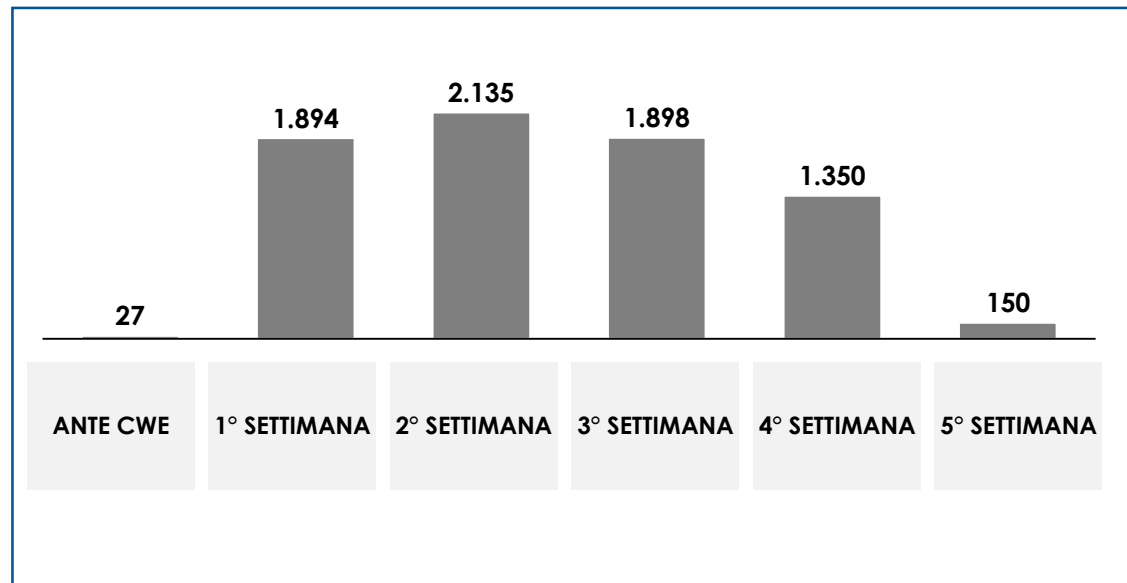
## Attivazione

✓ **Team Leader**  
**6/10 Aprile** e  
proseguimento per  
4/5 settimane

✓ **Coordinatori e**  
**Affiancatori**  
**10/11 Aprile** e  
proseguimento per 4  
settimane

## B Numeriche chiave | Affiancatori per settimana

Le stime realizzate prevedono un picco di 2,1K nella seconda settimana



Numeri in affinamento

Per alcune tematiche specifiche è previsto un **supporto** dedicato, tramite l'**attivazione** di **Task Force**

## Task Force

## Obiettivo

## Attività

## Quando

## Chi

### TASK FORCE INBIZ

Supportare la clientela imprese con esigenze complesse nel passaggio dalle Piattaforme Digital Banking e Qui UBI Affari, attualmente utilizzate in UBI, alla Piattaforma target INBIZ

- **Supportare** in presenza o da remoto i circa **50.000 clienti che migreranno** alla piattaforma **Inbiz** e **assisterli nell'attivazione** dei vari moduli della stessa

**Dal 16 marzo** fino ad esaurimento della migrazione delle pratiche (tempo stimato circa sei mesi)

- ✓ **50 persone** provenienti da tutte le **Direzioni Regionali ISP**
- ✓ **Conoscenze del portale Inbiz e applicativi**
- ✓ **Dotazione di smartphone, SIM e portatile**

### TASK FORCE COMMERCIALE UBI FACTOR

Supportare la rete dei Sales di UBI Factor nella ricontrattualizzazione dei clienti in ISP

- **Collaborare** con la rete ISP nella **transizione** dei **clienti UBI Factor** in ISP, facendo leva sulla conoscenza dei rapporti in essere e la relazione con la clientela UBI Factor

**1 Febbraio**  
(13 persone)

**15 Febbraio**  
(10 persone)

**22 Febbraio**  
(6 persone)

- ✓ **24 persone** in ambito **Sales UBI Factor**
- ✓ **5 persone** in ambito **Area Manager UBI Factor**

### TASK FORCE ECOBONUS

Collaborare con la TF già attiva alla lavorazione delle pratiche relative al prodotto Ecobonus / Superbonus

- Supportare la Rete nella lavorazione delle pratiche arrivate e sullo smaltimento del backlog

**Dal 22 febbraio**

- ✓ **Fino a 30 persone** provenienti da **UBI Leasing**

# D L'attività nel weekend di migrazione

7

■ Punti Operativi Coinvolti  
■ Persone Coinvolte

VENERDÌ 9 APRILE

Coinvolgimento di tutte le **Filiali UBI**, per le quali è previsto lo **svolgimento** di tutte le **attività propedeutiche** al **corretto svolgimento** della **migrazione** (e.g. chiusura della sessione di lavoro, roller cash, ...).  
**Orario di chiusura delle filiali anticipato alle 12.00**

SABATO 10 APRILE

**711** **Punti Operativi** coinvolti nei **test tecnologici**  
**1.390** **Persone di Filiale UBI coinvolte** nell'operazione

DOMENICA 11 APRILE

**962** **Punti Operativi** coinvolti nei **test applicativi e tecnologici**  
**1.500** **Persone Filiale UBI** coinvolte  
**280** **Persone Filiale ISP** coinvolte  
**1.700** **Affiancatori ISP** presenti presso **670 PO**

LUNEDÌ 12 APRILE

Richiesta la presenza **30 minuti prima** del **normale orario** di apertura per lo **svolgimento** delle **attività preparatorie** al fine di **garantire** l'**apertura degli sportelli** alla Clientela con il **normale orario**

*weekend di migrazione*